

お申込から、ご契約までの流れにつきまして（個人申込の場合）

1、申込手続き 下記書類をご提出下さいませ。

- (1) 弊社申込書 1部
- (2) 保証会社申込書 1部 (ラクーンレントの場合は重要事項説明書も)
- (3) 顔写真付き身分証明書写し (表、裏面 両方とも) ※無い場合は顔写真
- (4) 保険証写し (表、裏面 両方とも)
- (5) 承諾書 (退去予定物件申込の場合にご提出下さい)

※利用する保証会社は募集図面右下に記載がありますので、ご確認の上で
該当の保証会社申込書を使用してお送り下さい。

申込書類提出先メールアドレス info@claricehouse.com

※FAX不可、必ずメールにてお送り下さい。

※審査時に別途資料をお願いする場合がございます。ご協力下さいませ。

2、入居審査

利用予定の保証会社から、お客様へご本人様確認等の電話が入ります。

着信番号は毎回変動します。(出られない場合はお客様から折り返し電話して下さい)

保証会社承認後に、オーナー様審査となります。

3、契約金のご入金 (退去予定物件は先行契約となります)

審査承認後に仲介業者様へ「メール添付」にて「精算書」と「契約書類ドラフト一式」をお送り致しますので、御社様及びお客様に内容をご確認して頂いた上で期日までにお客様へ弊社指定口座へお振込頂くよう、ご案内下さいませ。

★原則、審査承認から3日以内に入金

4、契約書類の発送

「契約金入金確認後」に、契約書類を製本し御社様へ送付致しますので、御社様にてご契約手続き、必要書類の回収をお願い致します。

5、鍵のお引渡し

契約書類に不備が無いことが確認出来次第、賃料発生日の「前日」までに御社様へ鍵を発送致します。御社様からお客様へお渡し下さいませ。

管理会社 クラリスハウス合同会社 担当：中村 聡

TEL 03-6809-3194 / FAX 03-6809-3195

賃貸入居申込書(個人用)

賃貸 申込 内容	物件	物件名			号室			入居希望日	年 月 日		
		所在地	〒								
	内容	賃料	円	共益費	円	駐車料	円				
		町費	円		円	月額合計	円				
		敷金	円	礼金	円	鍵交換	円				
		保証料	円	火災保険	円		円				
		円		円		円					

申 込 者	フリガナ 氏名					性別	男 ・ 女			
						配偶者	有 ・ 無			
	現住所	〒				生年月日	西暦	年	月	日
						年齢	歳			
	転居理由	進学 就職 転勤 単身赴任 結婚 独立 住み替え その他()								
	自宅TEL			携帯TEL			Eメール アドレス			
	フリガナ 勤務先名					業種				
						TEL				
	勤務先 所在地	〒				所属・役職				
						勤務年数	年	年収	万円	
職業	会社員 会社役員 公務員 自営 学生 パート・アルバイト 派遣 団体職員 年金受給 その他()									

入 居 者	氏名				生年月日		性別		続柄		勤務先・学校		TEL	
					西暦	年	月	日						
					西暦	年	月	日						
					西暦	年	月	日						
					西暦	年	月	日						

☐ ☐ 連 帯 保 証 人	フリガナ 氏名					続柄					
						性別	男 ・ 女				
	現住所	〒				生年月日	西暦	年	月	日	
						年齢	歳				
	自宅TEL			携帯TEL			お住まい	持家 ・ 賃貸			
	フリガナ 勤務先名					業種					
						TEL					
	勤務先 所在地	〒				所属・役職					
						勤務年数	年	年収	万円		
	職業	会社員 会社役員 公務員 自営 学生 パート・アルバイト 派遣 団体職員 年金受給 その他()									

入居申込時の注意事項

1: 申込書は空欄のない様ご記入ください。

2: 申込内容につきまして勤務先や連帯保証人に確認させていただく場合があります。

3: 連帯保証人の方は原則三親等以内(両親・叔父・叔母・伯父・伯母・兄弟)で、且つ安定した収入のある方をお願いいたします。

4: 原則、未成年者・アルバイト・学生の方は契約者として受付しかねます。

5: 入居審査の結果お断りする場合、審査の内容や理由は申し上げられません。

申込時添付書類

☐ 運転免許証

☐ 保険証

☐ 収入証明書

()

☐ 学生証

☐

上記内容に相違なく注意事項を承諾の上、申込を致します。

尚、入居の条件に適合せず賃貸借契約の締結を拒絶されても異議を一切申し出ません。

<管理会社>

クラリスハウス合同会社

東京都北区中里2-12-2

TEL 03-6809-3194 FAX03-6809-3195

西暦 年 月 日

申込人(自署)

印

*仲介業者

会社名		担当者		TEL		FAX	
-----	--	-----	--	-----	--	-----	--

001 004

賃貸保証委託申込書(個人用)



日本セーフティー株式会社

TEL 03-5446-5700

申込日 20 年 月 日

申込者	私(申込者)は、予め緊急連絡先、及び連帯保証人予定者の同意を取得し、別紙「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に同意の上、申込みます。											
	フリガナ	〒 ☐ 持家 ☐ 賃貸(家賃 万円/月) ☐ 親族同居 ☐ 他()										
	氏名 ※自署	現住所										
	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	配偶者 ☐ 有 ☐ 無	携帯TEL	自宅TEL						
	職業	☐ 公務員 ☐ 役員 ☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 派遣社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 自営 ☐ 学生 ☐ 失業保険受給 ☐ 年金受給 ☐ 生活保護受給 ☐ 無職										
	勤務先/学校名	所在地 〒										
勤務先TEL			勤続年数	年	月収	万	業種			職種		

入居者	☐ 申込者本人のみ ※申込者本人の記入は不要 ☐ 申込者および同居人 ☐ 申込者以外 ※下記3名のほかに入居者様がいる場合は、合計入居者数をご記入の上、通信欄に残りすべての入居者様をご記入ください。 合計 名											
	フリガナ	続柄	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL					
	氏名	男女	携帯TEL									
	フリガナ	続柄	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL					
	氏名	男女	携帯TEL									
	フリガナ	続柄	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL					
氏名	男女	携帯TEL										

<<入居者以外のご親族の方をご記入ください。※連帯保証人の有無に関わらず必須>>

緊急連絡先	フリガナ	続柄	携帯TEL	自宅住所	〒
	氏名	男女	自宅TEL		

連帯保証人予定者	フリガナ	〒 ☐ 持家 ☐ 賃貸 ☐ 親族同居 ☐ 他()										
	氏名	現住所										
	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	続柄	携帯TEL	自宅TEL						
	職業	☐ 公務員 ☐ 役員 ☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 派遣社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 自営 ☐ 年金受給										
	勤務先名称	所在地 〒										
	勤務先TEL			勤続年数	年	月収	万	業種			職種	

通信欄 ※入居者様をすべてご記入できないときなど、必要に応じてご利用ください。

取扱店NO. 396784		担当者	
クラリスハウス合同会社			
TEL	03-6809-3194	FAX	03-6809-3195

申込区分	☐ 新規申込 ☐ 入居中申込	入居予定日	20 . .
物件用途	☐ 住居 ☐ 店舗 ☐ 事務所 ☐ 駐車場 ☐ その他()		

フリガナ	
物件名	
所在地	〒 号室

仲介店名	TEL
------	-----

礼金	円	月額賃料(税込)	円
敷金(一括納付)	円	管理費/共益費	円
保証金(一括納付)	円	駐車場	円
解約引/償却	円		円
	円		円
	円		円
初回保証料	円		円
更新保証料	円		円
原状回復保証料	円	合計(税込)	円
	円	月額保証対象額	円

賃貸保証プラン	☐ プラス1保証人あり ☐ パートナー保証人なし	☒ してください。
原状回復保証プラン	☐ 1ヶ月 ☐ 2ヶ月 ☐ 3ヶ月	
賃料支払日	毎月 日	支払方法
		☐ 振込 ☐ 口座振替 ☐ 持参

⚠ 記入漏れはございませんか？
 本人確認書類を添付してFAXください



03-5446-5701

いつもスムーズな審査にご協力ありがとうございます

00001

保証委託申込書

■家主ダイレクト
■ベーシックプラン

個人用

本人確認ご希望時間

①9時～12時 ②12時～15時 ③15時～18時

※審査内容によっては、お電話を省略させていただく場合があります。

ご希望時間以外にもお電話をいただける場合があります。

申込日
(西暦) 20 年 月 日

お申込者様ご記入欄

申込者は、個人情報別紙「個人情報取扱規程」により取扱われることについて、あらかじめ緊急連絡先より同意を取得し、自らも同意します。
申込者は本書面への署名により、申し込みをします。

氏名 (自署)	フリガナ		生年 月日	西 暦	年	月	日	(歳)
			男					
自宅 電話			配偶者の有無	有 ・ 無		国籍		
現住所	〒		都 道 府 県					
転居理由	☐ 転勤 ☐ 転職 ☐ 入学 ☐ 結婚 ☐ 独立 ☐ セカンドハウス ☐ 環境 ☐ その他 ()							
職業	☐ 正社員 ☐ 契約(準)社員 ☐ パート・派遣 ☐ 無職 ☐ 学生 ☐ 生活保護 ☐ 年金 ☐ 自営 ☐ その他 ()							
勤務先名	フリガナ		勤務先 電話	〒				
			都 道 府 県					
※学生の 場合はフル/パ イト先	業種	部署	勤務先 住所	〒				
	月収	万円	勤続 年数	年	ヶ月			
入居者様	☐ 申込者ご本人のみ ☐ 申込者および同居人 ☐ 申込者以外							
	※下欄に記入しきれない場合は、別紙に同様の情報をご記入ください。							
	氏名	フリガナ	性別	続柄	生年月日	西 暦	年	月
		男・女			西 暦	年	月	日 (歳)
		男・女			西 暦	年	月	日 (歳)

緊急連絡先

連帯保証人(賃貸借契約上)

いずれかをチェックし、ご本人様の同意を得た上でご記入ください。固定電話もしくは携帯電話でご連絡が可能な方をご記入ください。

氏名	フリガナ		固定 電話		
			携帯 電話		
生年月日	西 暦	年	月	日	歳
住所	〒		都 道 府 県		
勤務先名			勤務先 電話		

外国籍の方は以下のご記入をお願いします。

■本国の緊急連絡先

・原則、本国在住のご両親または兄弟姉妹の方(二親等内の親族)をお願いいたします。
 ・審査時に国際電話でご本人確認をさせていただく場合があります。

氏名	フリガナ		固定 電話		
			携帯 電話		
生年月日	西 暦	年	月	日	歳
住所	〒		都 道 府 県		
続柄	☐ 親 ☐ 兄弟姉妹 ☐ 親族 ☐ その他 ()		国籍		

取扱会社様ご記入欄

使用用途	☐ 居住用 ☐ 事業用 (SOHO・店舗・事務所・倉庫等)：事業内容 ()	
物件名	〒	
物件住所	都 道 府 県	
敷金	円	
礼金	円	
①家賃	円	
②共益費	円	
③駐車場	円	
④その他 固定費	円	
合計 ①+②+③+④	円	
プラン 選択	☒ 家主ダイレクト (口座振替・居住用のみ) ☐ ベーシックプラン	

■管理会社(元付)※支店名もご記入ください。		■仲介会社(客付)※支店名もご記入ください。	
社名	クラリスハウス合同会社	社名	
住所	東京都北区中里2-12-2 担当	住所	担当
TEL	03-6809-3194	TEL	
FAX	03-6809-3195	FAX	
審査結果送付先		☒ 管理会社 ☐ 仲介会社	

※ チェックがない場合は、管理会社様へ審査結果を送付いたします。

CS201607

【注意事項】

- ・ご記入は必ずお申込本人自署にて、濃い文字でハッキリとし記入をお願いいたします。不鮮明、記入漏れ等がございますと、審査にお時間がかかります。
- ・内容を確認させていただくため、Casa 審査課 03-5339-1049からお電話をさせていただく場合がございます。
- ・お申込み後にキャンセルになった際は、弊社までご連絡くださいますようお願いいたします。
- ・在籍確認、および緊急連絡先等へ連絡する場合がございますので、あらかじめご了承ください。

FAX

株式会社 Casa 審査課
FAX 0800-888-1515<お申込に関する問合せ>
TEL 03-5339-1049

居住用 保証委託申込書

FAX 03-5340-7468 info@raccoon-rent.jp



物件名		号室		☐ 住居 ☐ 2NDハウス ☐ B-ハウス ☐ スタンダード ☐ ZETA (ゼータ) ☐ シンプル10 ☐ JIZEN (ジゼン) ☐ シンプル25
物件所				入居希望日 月 日

申込者	フリガナ	氏名	(男・女)	現住所	(賃貸・自己所有・その他)		
	生年月日			(才)	転居理由		国籍
	携帯		自宅Tel				
	メールアドレス						

勤務先	フリガナ	名称	勤務先住所				
	業務内容			勤務先Tel			
	雇用形態	公務員・正社員・契約社員・派遣社員・事業主・学生・アルバイト(パート)・年金・生活保護・無職・その他	年収	万円	勤続年数	年 ヶ月	
	社会保険証 国民健康保険証 その他						

入居予定者	氏名	続柄	年齢	生年月日	携帯	勤務先(学校)

□ □ 連 緊 帯 急 保 連 証 絡 人 先	フリガナ	氏名	(男・女)	現住所	(賃貸・自己所有・その他)		
	生年月日			(才)	続柄		国籍
	携帯		自宅Tel				
	フリガナ	勤務先	勤務先住所				
	業務内容			勤務先Tel			
	雇用形態	公務員・正社員・契約社員・派遣社員・事業主・学生・アルバイト(パート)・年金・生活保護・無職・その他	年収	万円	勤続年数	年 ヶ月	
社会保険証 国民健康保険証 その他							

賃貸借契約条件	①賃料/月		円
	②共益費(管理費)		円
	③駐車場		円
	④決済代行手数料		円
	⑤その他		円
	月額賃料等合計額 (①+②+③+④+⑤)		円
	敷金・保証金	(カ月分)	

初回保証委託料	月額保証対象額の % (円)
ご本人様確認は FAX到着後	☐ すぐOK 月 日 ☐ 希望日時 時～ 時
	取次店様
ご担当者様	

賃貸保証サービス（保証委託契約）に関する重要事項説明書

本書は弊社賃貸保証サービスをご提供するにあたり、ご契約者様（弊社と保証委託契約の締結を予定しているお客様）に契約内容の重要事項をご説明するための書面です。ご契約者様におかれましては、ご契約前に必ず本書をお読み頂き、内容をご確認下さいますようお願い申し上げます。なお、**本書はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません**。詳細に関しましては、保証委託契約書に記載されております契約条項を必ずご確認ください。

1. お申込先（ご契約者様が賃貸借契約締結に際し、保証委託契約を締結する保証会社）である弊社の概要

商 号	株式会社ラクーンレント	本 店 所 在 地	東京都中央区日本橋蛸殻町1-14-14
登 録 番 号	国土交通大臣（1）第17号	登 録 年 月 日	平成29年12月21日
電 話 番 号	03-5340-7861	F A X 番 号	03-5340-7862

2. 保証期間及び保証範囲

保 証 期 間	原則として、保証委託契約書記載の「保証（委託）契約日」と賃貸借契約の契約期間の開始日とのいずれか遅い方の日から1年間（特約がある場合には特約規定に準じます。）となります。
保 証 範 囲	①原則としてご契約者様が、賃貸借契約に基づき、上記保証期間中に負担する債務のうち、賃料、管理費、共益費、駐車場代、その他毎月定期的に賃料とともに支払われる費用のうち保証委託契約書記載の「保証内容」欄記載の金員（以下、これらを総称し「賃料等」と言います。）、賃料等相当損害金等を保証致します。 ②更新料保証特約付の場合、ご契約者様が賃貸借契約に基づき、上記保証期間中に負担する債務のうち、月額賃料を基準に設定された更新料を、保証委託契約条項及び賃貸保証契約条項に従い、保証致します。 ③居住用物件の原状回復費用保証特約付及び事業用物件の場合、ご契約者様が賃貸借契約に基づき、上記保証期間中に負担する債務のうち、賃貸借契約の終了に伴い負担する原状回復費用を、保証委託契約条項及び賃貸保証契約条項に従い、保証致します。（特約がある場合には特約規定に準じます。） ④居住用物件及び事業用物件に係る残置物撤去費用（特約がある場合には特約規定に準じます。）
保 証 限 度 額	①ご契約者様が賃借する物件が居住用物件の場合、本契約締結時賃料等の4.8ヶ月分が上限額となります。 ②更新料保証特約付の場合及び原状回復費用保証特約付の場合の更新料及び原状回復費用の保証限度額は、合計して賃料等の2ヶ月分相当額が上限となります。（上記①上限額を含む） ③ご契約者様が賃借する物件が事業用物件の場合、本契約締結時賃料等の2.4ヶ月分が上限額となります。（「原状回復費用・残置物撤去費用それぞれ賃料等の1ヵ月分が上限」を含む）また、訴訟費用など100万円を限度とする保証が別途付帯されます。（特約がある場合には特約規定に準じます。）

3. 保証委託料

初 回 保 証 委 託 料	ご契約者様には、後記「初回保証委託料」欄記載の初回保証委託料を保証委託契約締結時にお支払い頂くこととなります。
更 新 保 証 委 託 料	ご契約者様には、保証委託契約が更新される場合、保証委託契約開始以降、1年ごと（特約により2年ごと）に更新保証委託料として次の委託料をお支払いいただくこととなります。 ①ご契約者様が賃借する物件が居住用物件の場合、金10,000円（特約により2年ごとに金20,000円） ②ご契約者様が賃借する物件が事業用物件の場合、賃料等の10%若しくは20%（詳細は保証委託契約条項及び賃貸保証契約条項参照） ③更新料保証特約付の場合及び原状回復費用保証特約付の場合、1年ごとに11,000円
備 考	保証委託契約が保証期間の途中で終了することとなった場合、既にお支払い頂いた初回保証委託料及び更新保証委託料は、契約終了事由の如何を問わず、ご返金出来かねますため、予めご了承下さい。

4. 求償権の行使に関する事項

ご契約者様が前記2の保証範囲に属する賃料等のお支払いを賃貸借契約における約定支払日までに履行されなかった場合（以下、「賃料等支払遅延時」と言います。）、ご契約者様へ特段の連絡をすることなく、賃貸人様のご請求に基づき、当該賃料等の金額を、弊社から賃貸人様へお支払い（以下、「代位弁済」と言います。）させていただきます。代位弁済後、弊社はご契約者様に対し、代位弁済の翌日から、代位弁済額に加え、下記「遅延損害金に関する定め」記載の割合による遅延損害金をご請求（求償権を行使）させて頂くこととなりますため、ご確認ください。また、弊社は、賃料等支払遅延時及び弊社がご契約者様に対する求償金の保全を必要とする下記「事前求償権の行使に関する事項」記載の事情があるときは、代位弁済前であっても、ご契約者様及びその連帯保証人様に対して、事前に求償権を行使することができます。	
事 前 求 償 権 の 行 使 に 関 す る 事 項	①弊社が賃貸人様から保証債務履行請求訴訟を提起され過失無く、賃貸人様に弁済をすべき旨の裁判の言い渡しを受けたとき。 ②賃借人様が仮処分、仮差押、強制執行等若しくは担保権の実行の為に競売の申立を受けたとき、又は租税滞納処分を受けたとき。 ③賃借人様が賃貸借契約又は保証委託契約の各条項の一つでも違反したとき。 ④賃借人様が1ヶ月以上に渡りその居所及び理由を明らかにしないまま賃貸目的物件に居住せず、又は事業に利用しなかった場合。 ⑤賃借人様が、賃貸借契約に関わる申込書や保証委託契約書等の申告書類に事実と異なる虚偽の表示をしている事が明らかになったとき。 ⑥前各号の他、賃借人様の対応、支払状況等の客観的状況からして社会通念上求償権の行使が必要と弊社により判断されたとき。
遅 延 損 害 金 に 関 す る 定 め	①ご契約者様が個人の場合（事業として又は事業のために契約の当事者となる場合を除く）である場合年14.6%の割合 ②ご契約者様が上記①に該当しない場合（法人の場合や個人事業主でその事業のために契約を締結する場合等）年21.9%の割合

私は、上記重要事項説明について、説明を受けた上、その内容について理解し確認・了承したため、下記に署名し、本書の写しを受領致しました。

ご契約者様 ご署名欄	(ご契約者様ご本人の直筆でのご署名をお願い致します)
---------------	----------------------------

不動産会社様 ご記入欄	初回保証委託料	
	金	円
	(承認結果通知書に記載された初回保証委託料記載の金額をご記入下さい)	

【不動産会社様へ】

本書のコピーをご契約者様へ交付し、原本は、「保証委託契約書兼賃貸保証契約書（1枚目：保証会社控）」と共に弊社までご郵送下さい。

承 諾 書

(物件の表示)

物件名

号室

所在地

私は、上記の建物につき、本日、賃貸借契約の申込みをしましたが、申込みにあたり下記事項を承諾しておりますので、その証として本書面を差し入れます。

記

1. 賃借人が本日時点において上記建物を使用しているため室内を見分することができずに賃貸借契約の締結に至った場合、または室内を見分することができるにもかかわらず室内を見分しないまま賃貸借契約の締結に至った場合において、引渡しを受けた後に賃貸募集用の図面と現状が相違することが判明したとしても、賃貸借契約の無効または取消を主張致しません。
もし、賃貸募集用の図面と現状が相違することを理由として賃貸借契約を解約する場合は、賃借人の都合による解約予告として契約終了となることを承諾し、この場合、賃貸借契約締結時に礼金または仲介手数料を支払っていたとしても、その返還を請求致しません。
2. 賃借人が上記建物を使用しているため十分に室内を見分することができないまま賃貸借契約の締結に至った場合、または媒介業者に見分することを依頼し、自ら見分しないまま賃貸借契約の締結に至った場合において、申込み時において私が抱いていた室内イメージと引渡しを受けた後の室内イメージが相違することがあったとしても、前1と同様に賃貸借契約の無効、取消を主張せず、賃借人の都合による解約申入れとして措置されることに異議を述べません。
3. 私の賃借申込みに対して賃貸人が賃貸借契約を締結することについて了承したため、賃貸募集を中止したにもかかわらず、私が私の都合により建物賃貸借契約の締結を拒絶した場合、賃貸人が賃貸借契約を締結する準備等のために要した費用その他の賃貸人の損失を賠償致します。

年 月 日

(申込者) 住所.....

氏名..... 印

(媒介業者) 住所.....

会社名..... 印

担当者.....